ACTA – No. 8

Motivo Reunión COMITÉ No. 8	Quien cita	
COMITÉ VIRTUAL	INTERVENTORIA	
Objetivo	**Fecha:**	28 de octubre de 2024
Realizar Comité de seguimiento de labores de obra e interventoría de las oficinas locales ICA Seccional Chocó.	**Lugar:**	OBRAS EN CHOCO
	Hora:	
	Notas por:	
	Próxima Reunión	

PARTICIPANTES

Nombre	Cargo
Ing. Vanesa Aponte Velásquez	**APOYO A LA SUPERVISION** – IDENTIDAD ICA
Ingeniero Kevin Villa	**CONTRATISTA ALFA 1A CONSTRUCTORES S.A.S** – Contratista de obra
Ing. Edwin Fernando Cadavid Granada	**Diez Plus Ingeniería S.A.S.** – Contratista de interventoría
Ingeniero Alex Mosquera	**Diez Plus Ingeniería S.A.S.** – Apoyo a la interventoría

DESARROLLO DE LA REUNION

Orden del día:

- Solicitud y autorización de grabación de la reunión.
- Verificación de compromisos.
- Exposición por parte del contratista.
- Seguimiento al cronograma.
- Discusión de temas varios sobre la obra.
- Reinicio de obras en Bahía Solano.

Verificación de Compromisos anteriores:

- Se revisaron los compromisos enviados en el acta previa. La revisión incluyó temas como la bitácora de obra y la gestión del contratista en cuanto al registro y avance de actividades.
- El Ing. Alex menciona que aún no ha recibido el registro fotográfico actualizado del barnizado, y persisten algunos detalles en el cielo raso del baño por corregir.

Inicio de Reunión:

Presentación del Contratista (Ing. Kevin Villa)

El Ing. Kevin expuso los avances en las obras, con un informe detallado del estado de cada sector y el registro fotográfico, destacando:

Estado de las Actividades Realizadas: impermeabilización, instalación de puertas, ventanas, enchapes, pintura, y otros elementos específicos en varias áreas de la obra.

Frentes de Trabajo Actuales: terminaciones en sectores específicos y actualizaciones en diferentes áreas como la pintura, instalación de mesones, bajantes, y griferías.

Evidencias Fotográficas: Ing. Kevin presenta imágenes de los avances y los elementos finalizados en varios frentes, resaltando la terminación de puertas y ventanas.

- **Sector Unguía:** Avance en enchapes de baño, instalación de grifería, puertas, y ventanería. Destacó la instalación de ventanas de madera y tomas eléctricos.
- **Sector Acandí:** Finalización de impermeabilización de terrazas y avance en pintura exterior y enchapes en escaleras.
- **Sector Bahía Solano:** Desmontaje de ventanas y avances en instalación de puertas de aluminio.

Aclaraciones y Preguntas de la Entidad

La Ing. Vanessa solicita al contratista volver a mostrar una imagen específica para verificar detalles.

Pregunta sobre el estado de algunas actividades, como el anda perimetral. Ing. Kevin aclara que la obra estaba terminada, pero sin registro previo.

Análisis del Porcentaje de Avance

El Ing. Kevin informa que el avance es del 64%, aunque está sujeto a discusión. Edwin interviene para confirmar el porcentaje y el acumulado programado, quedando en revisar el informe programado a la fecha y analizar las posibles discrepancias de avance respecto a la programación inicial.

El Ing. Edwin solicitó claridad sobre el porcentaje de avance respecto a la programación enviada ya que interventoría identificó un avance del 67%. Se planea realizar una comparación del cronograma programado y el avance actual, dado que se identificó una posible discrepancia en los porcentajes.

La Ing. Vanessa planteó dudas sobre algunos detalles estructurales, como el anda perimetral en Bahía Solano, sobre el cual el contratista aclaró que se había fundido, pero no contaban con el registro fotográfico en el informe presentado.

También se discutió la importancia de llevar una bitácora actualizada y detallada, como respaldo de las actividades realizadas en obra.

Avances en el Proyecto

- Interventoría informa sobre los avances acumulados: un 76% programado y un 67% ejecutado en términos físicos, con una discrepancia respecto al avance financiero (56%).

Detalles y Discrepancias

- Se identifican algunas diferencias en el reporte de avance físico del 64% frente al 67% acumulado reportado por la Interventoría.
- Se hace énfasis en la necesidad de ajustar el balance financiero al presentar un balance actualizado que considere los detalles no concluidos en el presupuesto.

Especificación de Actividades y Correcciones

- Ing. Alex detalla las actividades pendientes en elementos específicos, como pintura, cielorrasos, muebles de cocina, y ajustes en baños. La entidad está en espera del registro fotográfico que confirme la finalización de los detalles reportados en anteriores comités.

Verificación de cantidades y correcciones

La Ing. Vanessa envía el acta y la memoria de cantidades corregida, solicitando revisión por parte de los asistentes para pagos y correcciones adicionales. Los ítems en rojo en el documento indican las áreas que requieren intervención o ajustes, como la instalación de canales de lámina galvanizada que aún no cumplen con la especificación.

Estado de Obras en Bahía Solano

- El Ing. Edwin expone su preocupación por el reinicio de las obras sin comunicación formal, ni listado del personal ni actualización de la Seguridad Social. Reitera la importancia de estos reportes para evitar problemas en el pago y cumplir con las normas de seguridad.
- Ing. Kevin Villa (Contratista) informó sobre el reinicio de actividades en Bahía Solano, detallando que se han solucionado los inconvenientes previos con los perfiles. Se mencionó también el daño de dos lámparas y la filtración en el baño y el patio, situaciones que están en proceso de resolución.
- Confirmó que esta semana se retomarán las actividades, lo cual incluye el desmonte de la cubierta, la instalación de perfiles, y el cambio de la teja.

Estado de la obra en Acandí

La Ing. Vanessa expresa inquietudes sobre las filtraciones y otras irregularidades identificadas, como el desplazamiento de tejas que ha causado goteras. Además, se confirma la ejecución del 54% en esta obra, aclarando que no hubo suspensión formal de la misma, sino un cese temporal de actividades debido a falta de materiales.

- La Ing. Vanessa presenta observaciones sobre las lámparas del segundo piso, indicando que no cumplen con las especificaciones contractuales. El Ing. Kevin Villa aclara que el equipo solo reemplazó cuatro lámparas de acuerdo con los parámetros previos de instalación.

Memoria de Instalación

- La Ing. Vanessa proyecta una memoria de instalación donde se especifica la instalación de 20 lámparas de 60x60 en el primer piso. Se aclara que, para cumplir el contrato, se instalaron 19 lámparas adicionales en distintas áreas del primer piso.

El Ing. Kevin Villa informa que están listos para reanudar completamente las actividades, esperando superar los percances logísticos. Se compromete a enviar imágenes y actualizaciones constantes sobre el progreso y las correcciones implementadas.

Durante el comité, el Ingeniero Edwin explicó los resultados de la reunión previa y las mediciones realizadas para confirmar el cumplimiento de las especificaciones. Este análisis reveló que el canal no alcanzaba las medidas mínimas necesarias, lo que generó una discusión técnica para definir las modificaciones que debían realizarse.

Documentación de Seguridad Social

Se señaló que el personal debe estar registrado y actualizado para evitar rechazos en la verificación financiera. La Ing. Vanessa enfatizó que solo las planillas completas serán aceptadas, ya que son requisitos obligatorios para la facturación.

Revisión de personal y planillas

Hubo discusión sobre la inclusión de ciertos empleados en las planillas de seguridad social, y se identificaron discrepancias en la afiliación y pagos. Ing. Kevin mencionó que algunos documentos ya se habían enviado, mientras el Ing. Edwin solicitó correcciones adicionales y explicó la importancia de ajustar las fechas y nombres para evitar problemas futuros.

Argumentos Presentados:

Informe Visual y Documentado del Contratista: El Ing. Kevin defendió el estado de avance con registros fotográficos de los frentes de trabajo y expuso la documentación enviada previamente, resaltando el cumplimiento de actividades clave.

Validación de Avance Real contra Programado: El Ing. Edwin cuestionó el cumplimiento del cronograma, pidiendo que el porcentaje de avance del contratista se verifique frente a la programación acordada para

aclarar cualquier posible desviación, el Ing. Edwin y Alex: Aclararon los porcentajes reportados y se comprometieron a proporcionar datos precisos para mejorar la trazabilidad y cumplimiento de los hitos de ejecución.

- **Interventoría:** Señaló la importancia de la comunicación continua sobre el estado de las obras y la documentación en Seguridad Social, a fin de mantener transparencia y evitar retrasos en autorizaciones y pagos.
- **Entidad:** Resaltó la necesidad de que las lámparas instaladas en Acandí cumplan con las especificaciones contractuales y que se documente adecuadamente el trabajo realizado.
- **Contratista:** El Ing. Kevin Villa explicó el detalle de la instalación y justificó el uso de las lámparas instaladas en base a las condiciones y especificaciones previas, aceptó enviar la información del personal y el plan semanal para asegurar que se cumplan los requerimientos de seguridad y seguimiento.

La interventoría y el contratista discutieron las medidas necesarias para que el canal cumpla con los requisitos técnicos. Tras analizar las diferentes perspectivas y revisar los planos técnicos enviados, se concluyó que la estructura actual no garantiza el área efectiva para el flujo de agua requerido en la zona. Las posibles soluciones incluyen aumentar la sección del canal o rediseñar las aletas de soporte.

Se pactó una nueva reunión de seguimiento en dos semanas para revisar el avance y garantizar que los ajustes permitan un flujo de agua óptimo en la estructura del canal.

Conclusiones

- **Entrega de la Obra:** Se debe finalizar la obra en la fecha acordada y corregir cualquier observación de manera inmediata.

- **Claridad en el Balance:** Tanto el contratista como la interventoría deben presentar un balance revisado y aprobado, sin discrepancias.

- **Gestión de Pagos y Cobros Finales**: La entidad gestionará los pagos de acuerdo con el balance aprobado y presentará la solicitud de fondos necesaria para concluir los pagos en las fechas indicadas.

Compromisos:

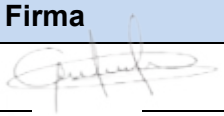
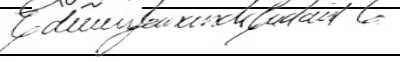
- El Ing. Kevin Villa enviará imágenes de las correcciones realizadas y mantendrá la comunicación sobre avances.
- Plazo para envío de memorias finales de cálculo: 10 de noviembre.
- Presentar un Plan de acción por parte del Contratista
- Fecha límite para el balance y revisión de cantidades: aproximadamente 3 días después del envío.
- La interventoría deberá presentar el balance revisado y aprobado para gestionar el cobro final.
- El Contratista se comprometió a enviar el listado de personal y los días específicos en que estarán trabajando en Bahía Solano, así como a informar sobre los avances semanales.

- El contratista debe enviar los documentos de Seguridad Social faltantes en el formato exigido.
- La Interventoría mantendrá el reporte de avance actualizado y alineado con las observaciones y actividades que se concluyan semanalmente.
- La Ing. Vanessa coordinará las revisiones de planos y la memoria de cantidades ajustada con la interventoría.

CAUSAS Y ACCIONES FRENTE A INCUMPLIMIENTOS

ACCIONES

APROBACIÓN DE LAS DECISIONES TOMADAS POR PARTE DE LOS ASISTENTES:

Nombre	Firma
Ing. Vanesa Aponte Velásquez	
Ingeniero Kevin Villa	
Ing. Edwin Fernando Cadavid Granada	
Ingeniero Alex	
SE ANEXA LISTA DE ASISTENCIA	